**Regulamin projektu „Seniorzy w Akcji”**

- działania animacyjne, sportowe, i integracyjne włączających społeczność de faworyzowaną seniorów z terenu Partnerstwa LGD „Bory Tucholskie”

**§ 1**

**INFORMACJE OGÓLNE**

1. Niniejszy regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie: „Aktywny Senior” Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 11 *Rozwój lokalny kierowany przez społeczność*, Działanie 11.1 *Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR*. Projekt realizowany jest pod nadzorem Partnerstwa „Lokalna Grupa Działania Bory Tucholskie” oraz Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu. Wsparcie udzielane jest w ramach dofinansowania udzielonego przez Partnerstwo „Lokalna Grupa Działania Bory Tucholskie” w ramach projektu pt. **„Projekt grantowy w zakresie aktywizacji społeczno - zawodowej mieszkańców obszaru LSR”.**
2. Organizatorem działań realizowanych w ramach projektu jest Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Kęsowa ul. Główna 7 Kęsowo 89-506 Kęsowo zwane dalej organizatorem
3. Poprzez zgłoszenie swojego udziału każdy uczestnik akceptuje niniejszy Regulamin i zobowiązuje się do przestrzegania zawartych w nim zasad. Nie zapoznanie się z niniejszym regulaminem nie zwalnia uczestnika z jego przestrzegania.

**§ 2**

**CELE PROJEKTU**

1. Celem projektu jest zwiększenie aktywności społecznej 18 osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w wieku powyżej 50 lat zamieszkujących teren gminy Kęsowo w okresie 12.2019-08.2020

**§ 3**

**FORMY WSPARCIA W PROJEKCIE**

1. Formy wsparcia:
2. zajęcia z psychologiem
3. zajęcia edukacyjno-animacyjne
4. zajęcia sportowe
5. wyjazdy kulturalno-integracyjne warsztaty zdrowego żywienia z dietetykiem
6. wyjazd integracyjno-zdrowotny
7. spotkanie integracyjne podsumowujące projekt, w tym wystaw rękodzieł, występ kabaretu)

**§ 4**

**PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU**

1. Każdy Uczestnik ma prawo do zgłaszania uwag i ocen wsparcia form wsparcia, w których uczestniczy
2. Każdy Uczestnik otrzyma zaświadczenie potwierdzające udział w Projekcie
3. Każdy uczestnik zobowiązuje się do wypełnienia formularza zgłoszeniowego do udziału w projekcie
4. Każdy uczestnik zobowiązuje się do podpisania oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
5. Każdy z uczestników zobowiązany jest do aktywnego udziału we wszystkich wybranych formach wsparcia w ramach projektu
6. Każdy z uczestników zobowiązany jest do regularnego uczęszczania na w/w formy wsparcia i uczestniczenia w minimum 70 % w ramach poszczególnych form wsparcia.
7. Każdy uczestnik zobowiązany jest do wypełnienia ankiet ewaluacyjnych oraz innych ankiet wynikających z wymogów projektu
8. Każdy z uczestników zobowiązany jest potwierdzenia uczestnictwa w różnych formach wsparcia własnym podpisem na liście obecności

**§ 5**

**ZAKOŃCZENIE I PRZERWANIE UDZIAŁU W PROJEKCIE**

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej po uprzedniej pisemnej rezygnacji tylko w przypadku zaistnienia przyczyn niezależnych od uczestnika powodujących konieczność rezygnacji z uczestnictwa w projekcie.
2. Uczestnik jest zobowiązany do złożenia pisemnej rezygnacji w terminie 7 dni od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność rezygnacji, w której należy podać jej powód.

**§ 6**

**ZASADY REGULUJĄCE WYJAZDY NA WYCIECZKI, WYJŚCIA W TEREN ITP.**

1. Każdy z uczestników korzysta z w/w na swoją wyłączną odpowiedzialność.
2. Każdy z uczestników w przypadku niemożliwości skorzystania z w/w form wsparcia z przyczyn niezależnych od niego zobowiązany jest w jak najszybszym terminie poinformować koordynatora.
3. Każdy z uczestników zobowiązany jest do punktualnego stawienia się w punktach i miejscach wyznaczonych przez osobę prowadzącą w/w formę wsparcia.
4. Każdy z uczestników zobowiązany poinformować natychmiast osobę prowadzącą wsparcie o swojej lub współuczestników niedyspozycji zdrowotnej.
5. Każdy z uczestników akceptuje program w/w form wsparcia i się do niego dostosowuje

**§ 7**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
2. Zmiany niniejszego regulaminu dokonywane są w formie pisemnej i podawane do wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w WDK w Kęsowie ul. Głowna 7 89-506 Kęsowo oraz na stronie internetowej gminy Kęsowo
3. W kwestiach nieujętych w niniejszym Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Beneficjent.
4. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu należy do Beneficjenta.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 2 grudnia 2019 roku,

…...............................................................................

Data i podpis Uczestnika Projektu