**DEKLARACJA**

**INWENTARYZACJA FOLII ROLNICZYCH I INNYCH ODPADÓW   
POCHODZĄCYCH Z DZIAŁALNOŚCI ROLNICZEJ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A. MIEJSCE PRZYJĘCIA DEKLARACJI** | | | | | |
| Urząd Gminy w Kęsowie, ul. Główna 11, 89-506 Kęsowo | | | | | |
| **B. DANE OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ** | | | | | |
| □ Właściciel | □ Współwłaściciel | | | | □ Najemca, dzierżawca |
| Imię i Nazwisko | | Nazwa podmiotu | | | |
| Pesel | | NIP | | | |
| Nr telefonu | | Adres e-mail | | | |
| **C. ADRES ZAMIESZKANIA** | | | | | |
| Gmina | Województwo | | | | Powiat |
| Miejscowość | | | Nr domu | | |
| Ulica | | | Nr domu | | |
| **D. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY(wypełnić jeśli jest inny niż adres zamieszkania)** | | | | | |
| Gmina | Ulica | | | | Nr domu |
| Miejscowość | Kod pocztowy | | | | Poczta |
| **E. INFORMACJA O ILOŚCI FOLII ROLNICZYCH ZALEGAJĄCYCH NA WW. NIERUCHOMOŚCI** | | | | | |
| folia rolnicza biała | | | | kg | |
| folia rolnicza czarna | | | | kg | |
| siatki i sznurki do owijania balotów | | | | kg | |
| opakowania po nawozach, w tym także typu „big bag” | | | | kg | |
| **Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D niniejszej deklaracji odpady będą przechowywane pod dachem. Folie będą oczyszczone i spakowane, aby nie zalegało na niej błoto, woda czy zmarzlina.** | | | | | |
| **F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**  Oświadczam, że dane zawarte w deklaracji są zgodne z prawdą | | | | | |
| ………………………………………….. ………………………………………..  (miejscowość, data) (czytelny podpis) | | | | | |

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**dotycząca realizacji przedsięwzięcia pn. „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej ”**

Na podstawie art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1) informuję, że:

|  |  |
| --- | --- |
| **Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania danych osobowych:** | |
| **Administrator**  **Danych**  **Osobowych (ADO)** | Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Kęsowo, ul. Główna 11, 89-506 Kęsowo |
| **Inspektor Ochrony**  **Danych (IOD)** | Może się Pan/Pani kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z przysługujących praw związanych z przetwarzaniem danych.   * e-mail: inpektordanychosobowych@gmail.com * telefon: 52 3344091 |
| **Cele przetwarzania danych osobowych** | Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz w związku z realizacją przedsięwzięcia pn. „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej **”** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych** | Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1, lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz -ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 1781) -ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postepowania administracyjnego (t.j. Dz.U. 2018 r. poz. 2096, z 2019 r. poz. 60 , 730, 1133), - uchwała Zarządu NFOŚiGW nr B/36/35/2019 z dnia 27.08.201 Program Priorytetowy. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Inne dane podane przez Panią/Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie. |
| **Okresy przechowywania danych osobowych** | Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego te dane zostały zebrane w okresie niezbędnym do załatwienia sprawy. Ponadto Pani/Pana dane przechowywane będą w celach archiwalnych w terminach wymaganych przepisami prawa. |
| **Odbiorcy danych osobowych** | W związku z przetwarzaniem danych we wskazanych celach, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa. |
| **Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji między narodowej** | Pana/ Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych  Pana/ Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane. |
| **Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych** | Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:   1. Prawo dostępu do swoich danych osobowych i uzyskania kopii; 2. Prawo sprostowania i uzupełnienia niekompletnych swoich danych osobowych; 3. Prawo żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych; 4. Prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych;   Aby skorzystać z powyższych praw proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe powyżej). |
| **Prawo wniesienia skargi** | W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. |